Mon carnet A5 - Rentree 2027

Nouveau carnet - Comment faire ?

> Remplir la demande et l'envoyer scannée par mail à **contact@hufa.fr**
> Transmettre le bon à tirer de votre carnet en remplissant « **identification** » et « **quantité** ».
> Téléphoner à nos conseillers, ils sont là pour vous aider au **05 59 26 21 10.**
> Transmettre votre demande à **devis@hufa.fr**

Identification

Établissement : .....

.....

Code client : .....

Devis à retourner à l'attention de :

❑ Chef d'établissement ou adjoint
❑ Intendant ou gestionnaire
❑ C.P.E.

M. Mme : .....
Tél. : .....
E-mail : .....

Quantité

Nombre de carnets : .....
❑ Couverture indéchirable
Nombre de protège-carnets : .....
❑ Classiques 16/100ème
❑ Renforcés 25/100ème

ÉTAPE 1 : La couverture

> 1ère de couverture :
A > ❑ Votre création *(modèle fourni par vos soins)*
B > ❑ Vos photos / logos / textes et un style au choix :
Réf. : .....
Couleur du nuancier : Réf. : .....
C > ❑ Modèle Hufa : Réf. : .....
Couleur nuancier : Réf. : .....

> 2ème de couverture :
❑ Renseignements élève : ou .....

> 3ème de couverture : .....
Calendrier A/B ou : .....

> 4ème de couverture :
Emploi du temps : Réf. : .....
Ou : .....

> Option : ❑ 4 pages de couverture en couleur
> Autres : précisez : .....

.....

ÉTAPE 2 : Le règlement intérieur

Carnet avec règlement intérieur : oui ❑ non ❑

Pages de RI en papier saumon entre les billets détachables
Estimation du nombre de pages : .....

.....

ÉTAPE 3 : Les rubriques

> Pages blanches

RÉF.	Désignation	Nbr de pages
M19	Équipe éducative collège	1 ❑
M24	Équipe éducative lycée	1 ❑
M36	Équipe éducative privée	1 ❑
M46	Informations diverses	12 ❑ ou 16 ❑ ou ..... pages.
M21	Absence de professeurs	2 ❑ ou 4 ❑
M32	Circulaires et documents transmis	2 ❑ ou 4 ❑
M73	Demande de RDV	2 ❑ ou 4 ❑
M67	E.P.S. inaptitudes ponctuelles	2 ❑ ou 4 ❑
M04	E.P.S. inaptitudes longue durée	2 ❑
M101	E.P.S. inaptitudes polyvalentes	2 ❑ ou 4 ❑
M103	E.P.S. / Atelier inaptitudes polyvalentes	2 ❑ ou 4 ❑
M01	Infirmerie	2 ❑ ou 4 ❑
M35	Manuels scolaires prêtés	1 ❑ fixe ❑ ou détachable ❑
M109	Autorisation absence restauration	2 ❑ ou 4 ❑
M37	Modifications exceptionnelles E.D.T.	2 ❑ ou 4 ❑
M05	Report de cours	2 ❑ ou 4 ❑
M44	Cours de soutien	2 ❑ ou 4 ❑
M106	Dispositif « devoirs faits »	2 ❑ ou 4 ❑
M107	Accompagnement éducatif	2 ❑ ou 4 ❑
M66	Retards	2 ❑ ou 4 ❑
M84	Retards avec retenues	2 ❑ ou 4 ❑
M76	Observations mérites ou progrès	2 ❑ ou 4 ❑
M108	Encouragements	2 ❑ ou 4 ❑
M75	Observations travail et discipline	2 ❑ ou 4 ❑
M86	Observations travail et discipline *(+ décision)*	2 ❑ ou 4 ❑
M71	Observations	2 ❑ ou 4 ❑
M29	Observations - punitions scolaires	2 ❑ ou 4 ❑
M85	Observations avec retenues	2 ❑ ou 4 ❑
M34	Oublis	2 ❑ ou 4 ❑
M45	Contrôle du travail	2 ❑ ou 4 ❑
M38	Mises en garde	2 ❑ ou 4 ❑
M40	Punitions scolaires *(polyvalentes)*	2 ❑ ou 4 ❑
M30	Punitions scolaires *(devoirs supplémentaires)*	2 ❑ ou 4 ❑
M28	Punitions scolaires - retenues	2 ❑ ou 4 ❑
M87	Retenues *(tableau)*	2 ❑ ou 4 ❑
M64	Punitions scolaires - renvoi de cours	2 ❑ ou 4 ❑
M88	Renvoi de cours *(tableau)*	2 ❑ ou 4 ❑

> Autre, précisez : .....

.....

.....

> Bulletins détachables *(papier coloré)*

M20	Absence élèves *(rose)*	8 ❑ ou 16 ❑ ou 24 ❑ ou 32 ❑
M26	Absence restauration *(mandarine)*	8 ❑ ou 16 ❑
M31	Autorisation sortie excep. *(lilas)*	8 ❑ ou 16 ❑ ou 24 ❑
M105	Autorisation entrée-sortie excep. *(lilas)*	8 ❑ ou 16 ❑
M03	E.P.S. inaptitudes ponctuelles *(jaune)*	8 ❑ ou 16 ❑
M68	E.P.S. inaptitudes longue durée *(jaune clair)*	8 ❑
M102	E.P.S. inaptitudes polyvalentes *(vert vif)*	8 ❑ ou 16 ❑
M104	E.P.S. / Atelier inap. poly. *(vert vif)*	8 ❑ ou 16 ❑
M72	Exclusion de cours *(fuschia)*	8 ❑ ou 16 ❑
M02	Infirmerie *(bleu)*	8 ❑ ou 16 ❑
M25	Retards *(vert)*	8 ❑ ou 16 ❑ ou 24 ❑
M78	Retenues *(rouge)*	8 ❑ ou 16 ❑

> Autre, précisez : .....

Réinitialiser le formulaire

Envoyer ma demande de devis